



**ALUEELLINEN
KEHITTÄMISTEHTÄVÄ**
TURKU

Toteutussuunnitelma
Liite 1

24.11.2023

Turun kaupunginkirjasto
Alueellinen kehittämistehtävä
Toteutussuunnitelma 2024

Sisällys

Johdanto.....	2
1 Toimialueen yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumisen ja kehittymisen tukeminen	3
1.1 Yhteiset kehittämishankkeet	3
1.2 Tiedotteet sekä jaettavat ja lainattavat materiaalit.....	4
1.3 Kirjastojen näkyvyyden ja kirjastopalveluiden tunnettuuden edistäminen	5
2 Henkilöstön osaamisen tukeminen	5
2.1 Ammatilliset täydennyskoulutukset	5
2.2 Opinto- ja verkostoitumismatkat.....	7
2.3 Työkiertojaksot.....	7
2.4 Pedagogiset verkkosisällöt.....	7
3 Yleisten kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistäminen	8
3.1 Alueen kirjastojen keskinäisen yhteistyön, vertaistuen ja yhteydenpidon vahvistaminen	8
3.2 Alueellisten työryhmien ja verkostojen tukeminen.....	9
Alueellinen suunnittelu-, kehittämis- ja seurantaryhmä	10
Kirjastojen näkyvyystryhmä.....	10
VarSat-ydinryhmä ja verkosto	11
Digityöryhmä	11
Moninaisuustryöryhmä	11
Tapahtumaverkosto	12
3.3 Kaksikielisten kirjastojen yhteistyö	12
3.4 Kaukolainaus	13
4 Toiminnalliset tavoitteet	13
5 Henkilöstöresurssit	15

Johdanto

Tammikuun 1. päivänä 2017 astui voimaan laki yleisistä kirjastoista (1492/2016). Laissa säädetään alueellisesta kehittämistehtävästä seuraavasti:

Alueellisella kehittämistehtävällä luodaan edellytyksiä toimialueen yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumiselle. Kehittämistehtävällä tuetaan toimialueen yleisten kirjastojen kehittymistä ja henkilöstön osaamista sekä edistetään yleisten kirjastojen keskinäistä yhteistoimintaa.

Kehittämistehtävää hoitava kirjasto toimii yhteistyössä muiden kehittämistehtävää hoitavien yleisten kirjastojen, valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavan yleisen kirjaston ja muiden kirjastojen kanssa.

(Laki yleisistä kirjastoista 8 §)

Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus yleisistä kirjastoista (660/2017) tuli voimaan 1.1.2018. Siinä Turun kaupunginkirjastolle annettiin alueellinen kehittämistehtävä toimialueena Varsinais-Suomen ja Satakunnan kunnat.

Kirjastopalvelut kuuluvat Turun kaupungissa kulttuurin palvelukokonaisuuteen. Alueellinen kehittämistehtävän (AKE) operatiivinen toteutus on Turun kaupunginkirjastossa valtuutettu yhteiset palvelut -yksikölle, ja valtionavustushakemuksessa määritellyt toiminnalliset tavoitteet on kirjattu myös Turun kaupunginkirjaston järjestelmätiimin vuosisuunnitelmaan. Tavoitteiden toteutumista seurataan osana yhteiset palvelut -yksikön toiminnan seurantaa. Alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen osallistuu henkilöstöä myös kirjaston muista tulosyksiköistä.

Tässä suunnitelmassa kehittämistehtävän toimenpiteet on jaoteltu niiden ensisijaisten tavoitteiden alle. Useimmat toimenpiteet tukevat kuitenkin myös kehittämistehtävän muita tavoitteita.

Alueellisen kehittämistehtävän toteutussuunnitelma julkaistaan ja siitä tiedotetaan alueen kirjastojen extranetissä. Alueellisen kehittämistehtävän vuosisuunnittelun perustana ovat:

- Aiemmasta toiminnasta saatu palaute, jota kerätään sekä vuosittaisella yleisellä palautekyselyllä, yksittäisten toimien kuten koulutuspäivien jälkeen verkkokyselyillä sekä erityisesti uudentyypisten toimintamuotojen kokeilun yhteydessä tapauskohtaisesti valittavilla kehittämisen arvioinnin menetelmillä.
- Alueellisten työryhmien tekemät suunnitelmat. Kaikille toimialueen kirjastoille tarjotaan mahdollisuus osallistua alueellisten työryhmien ja verkostojen toimintaan sekä yhteisiin kehittämishankkeisiin.
- Alueen kirjastohenkilöstöltä saadut toiveet
- Koulutustapahtumissa ja työpajoissa syntyneet yhteiset ideat. AKE-toiminnan kehittämistarpeiden pohdintaan varataan aikaa erityisesti alueen kirjastonjohtajille suunnatuissa tapahtumissa.

Alueen kirjastohenkilöstöä kannustetaan olemaan aktiivisesti mukana suunnittelemassa alueellista kehittämistoimintaa sekä osallistumaan alueelliseen yhteistyöhön. Kaikkien osallistumista tuetaan antamalla runsaasti erilaisia osallistumismahdollisuuksia. AKE-toiminnan kehittäminen

Turun kaupunki
Vapaa-aikatoimiala, kirjastopalvelut

Liite 1

24.11.2023

on keskeinen teema kaikkien alueella toimivien yhteistyöverkostojen toiminnassa. Lisäksi esimerkiksi koulutustapahtumiin sisällytetään myös osioita, joissa osallistujat pääsevät ideoimaan ja suunnittelemaan alueellisten kehittämistoimintaa.

Vuoden 2024 toiminnan läpileikkaavaksi teemaksi on valittu verkostojen, yhteistyön ja alueen kirjastohenkilökunnan osallisuuden vahvistaminen. Toiminnassa panostetaan erityisesti vapaamuotoisten kohtaamisten lisäämiseen ja alueellisten verkostojen yhteistyön tiivistämiseen.

Muodollisen koulutuksen vähentäminen ja epämuodollisten kohtaamisten lisääminen kehittävät alueellista kehittämistoimintaa kohti 70-20-10-mallia, joka korostaa informaalin oppimisen tehokkuutta verrattuna formaaliin oppimiseen. Tämän osaamisen kehittämisessä yleisesti käytössä olevan, alun perin Robert Eichingerin ja Michael Lombardon 1990-luvulla kehittämän, mallin mukaan suurin osa oppimisesta kehitymisestä tapahtuu käytännön työssä, noin viidesosa muilta oppimalla ja vain noin 10 % muodollisen koulutuksen kautta. Vuorovaikutus toisten kanssa on oppimisen kannalta keskeistä. Erityisesti kontekstin ulkopuolella formaalisti opitut asiat unohtuvat nopeasti, joten ihmisiä on tärkeää kannustaa kokeilemaan ja soveltamaan yhdessä toisten ihmisten kanssa.

Yhteistyön lisäämisellä pyritään myös vähentämään päällekkäistä työtä alueen kirjastoissa ja helpottamaan erityisesti pienten kirjastojen arkea. Verkostojen vahvistamisen ja yhteistyön kautta pystytään parantamaan myös hyvien käytäntöjen leviämistä alueella.

1 Toimialueen yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumisen ja kehittymisen tukeminen

1.1 Yhteiset kehittämishankkeet

Turun kaupunginkirjasto koordinoi yhdessä toteutettavien kehittämisideoiden hankkeistamista, eli idean hahmottelua hankkeeksi määrittelemällä sille päämäärä, tavoitteet, aikataulu, resurssit ja tulostavoitteet. Kehittämisideat voidaan konkretisoida kehittämistehtävän osakokonaisuuksiksi tai erillisellä hankeavustuksella rahoitettaviksi hankehakemuksiksi, joiden tavoitteet ovat yhteneväisiä kehittämistehtävän kanssa.

Hankkeiden lähtökohtana on toimialueella tunnistettu tarve tai ongelma, johon haetaan ratkaisua alueen kirjastojen yhteistyötä tukemalla. Kaikille toimialueen kunnille tarjotaan yhdenvertainen mahdollisuus osallistua kehittämishankkeisiin. Hankkeet voidaan toteuttaa myös valtakunnallisina, jolloin osallistujat ja kohderyhmä sijaitsevat useamman kuin kahden maakunnan alueella. Myös kansainvälisiä hankkeita voidaan toteuttaa.

Vuonna 2024 jatkuu vuonna 2022 alkanut Lukuliikkeeseen kytkeytyvä hanke Faksista Jodeliin: mediataitoja toiselle asteelle, jolle on saatu rahoitus aluehallintovirastolta. Hankkeessa keskitytään erityisesti ammatillisessa koulutuksessa olevien monilukutaitoon, mutta kokeiluja tehdään myös lukio-laisten parissa. Hankkeessa tutkitaan, miten kirjasto voi vastata laajentuneen oppivelvollisuuden haasteisiin monilukutaidon näkökulmasta. Hankkeessa kokeillaan erilaisia menetelmiä ja luodaan helposti monistettava malli kirjastojen ja toisen asteen oppilaitosten yhteistyölle. Tavoitteena on vahvistaa opiskelijoiden motivaatiota sekä ymmärrystä monilukutaidon hyödyllisyydestä. Hankkeen pilottikuntia ovat Kankaanpää, Laitila, Raisio ja

Turku. Lukioyhteistyön pilotoinnissa on mukana myös muita kuntia. Hankkeen tulokset ja kehitetyt menetelmät jaetaan kaikkien Lounais-Suomen kirjastojen kanssa.

Vuonna 2024 jatkuu myös vuonna 2023 alkanut alueellinen yhteishanke Kestävä kehitys Lounais-Suomen kirjastoissa – Missä ollaan, minne mennään. Kirjastojen yhdessä suunnitteleman kehittämishankkeen tavoitteena on tehdä näkyväksi kirjastoissa jo tarjolla olevia kestävästä kehitystä tukevia palveluita sekä hahmotella tiekarttaa työlle, jota kirjastoissa tehdään kestävä kehityksen eteen tulevaisuudessa. Tulevaisuustyöskentelyn tavoitteena on sitouttaa kirjastoja kestävä kehityksen tavoitteisiin sekä löytää aidosti vaikuttavia keinoja, joilla kirjastot voivat tehdä osansa kansallisten ja globaalien kestävä kehityksen tavoitteiden saavuttamisessa. Tavoitteet voivat liittyä sekä ympäristökysymyksiin että sosiaaliseen ja kulttuuriseen kestävä kehitykseen. Hankkeen pilottikirjastoja ovat Turun lisäksi Kemiönsaari, Marttila, Pori, Pöytyä ja Taivassalo. Hankkeen toimet (esim. yhteisviestintä, kampanjamateriaalit, tiekartta) hyödyttävät myös muita alueen kirjastoja.

Osa vuonna 2021 päättyneen Yleisten kirjastojen digihankkeen tavoitteista on otettu pysyväksi osaksi alueellisen kehittämistehtävän tavoitteita. Hankkeen aikana luotu Lounais-Suomen kirjastojen digityöryhmä (aiemmin nimellä digitutorien verkosto) jatkaa toimintaansa alueellisen kehittämistehtävän koordinoimana. Verkoston tavoitteena on ideoida alueen kirjastojen tarjoamaa digitukea sekä kirjastohenkilöstön digiosaamista vahvistavia toimia.

Vuoden 2024 aikana on tavoitteena hankkeistaa 1–2 uutta alueen kirjastojen yhteistyönä toteutettavaa kehittämisideaa sekä hakea niille rahoitusta.

1.2 Tiedotteet sekä jaettavat ja lainattavat materiaalit

Alueellisen kehittämistoiminnan tärkeimpänä tiedotuskanavana toimii koko alueen yhteinen Lounais-Suomen kirjastojen extranet. Sivustolle kootaan tietoa esimerkiksi tulevista koulutuksista ja muista ajankohtaisista asioista. Sivuston koulutusarkistoon kootaan myös koulutusten esitysmateriaaleja.

Extranet-sivustoa käytetään myös hyvien käytänteiden ja toimintamallien jakamiseen. Extranetin materiaalipankkiin kerätään ohjeistusta ja materiaaleja kirjastojen käyttöön. Osa materiaaleista on ladattavissa verkosta ja osa on toimialueen kirjastojen lainattavissa. Vuonna 2024 extranetissä jatketaan aiemmin aloitettua Kirjastojen kuulumiset -juttusarjaa, jossa AKE-henkilöstö haastattelee alueen kirjastojen henkilökuntaa joko kirjastovierailujen yhteydessä tai puhelimitse.

Alueen kirjastohenkilöstöä kannustetaan tilaamaan extranet-sivuston tiedotteet suoraan sähköpostiinsa. Tilauskattavuus on erinomainen ja se pyritään pitämään korkealla tasolla viestimällä asiasta säännöllisesti esim. koulutusten ja kehittämispäivien sekä perehdytystapahtumien yhteydessä.

Sähköisen viestinnän lisäksi Turun kaupunginkirjasto lähettää toimialueen kirjastoille kehittämistehtävään liittyviä esitteitä ja materiaaleja postitse sekä välittää niille muuta kirjastopalvelujen käytön ja toiminnan laadun edistämistä tukevaa materiaalia.

Alueen kirjastoille tarjotaan myös yhteisiä lainattavia materiaaleja kuten digivälinesalkut, pelisalkku, pakopelisalkku, satusalkut ja muistelusalkut.

Vuonna 2024 uutena lainattavana materiaalina otetaan käyttöön alakoululaisille suunnattu pedagoginen pakopeli. Lisäksi yläkoululaisille suunnattu mediataitoihin keskittyvä pakopeli päivitetään.

1.3 Kirjastojen näkyvyyden ja kirjastopalveluiden tunnettuuden edistäminen

Alueen kirjastojen yhteisiä näkyvyyden edistämiseen liittyviä toimenpiteitä suunnittelee ja toteuttaa Lounais-Suomen kirjastojen näkyvyystyöryhmä. Yhteisviestinnän ja -kampanjoiden lisäksi näkyvyystyöryhmä myös ideoi alueen kirjastolaisille tarjottavia viestintään ja markkinointiin liittyviä koulutuksia.

Vuonna 2024 toteutetaan kaksi koko AKE-alueen laajuista viestintäkampanjaa. Toisen teemana on kirjaston laaja ja maksuton palveluvalikoima ja toisen teemana iltasatukulttuurin elvyttäminen ja perheen yhteinen aika. Kampanjoita varten tuotetaan valmiit materiaalit ja ohjeet, joiden avulla jokainen kirjasto pystyy helposti osallistumaan kampanjaan. Asiakkaille suunnatut viestintämateriaalit tuotetaan sekä suomeksi että ruotsiksi.

Vuonna 2024 käynnistetään myös seuraavan vuoden kuntapäätäjäkampanjan valmistelu. Kampanjassa kirjastot kutsuvat kuntapäätäjät tutustumaan kirjastoon ja sen palveluihin. Vastaava kampanja toteutettiin viimeksi vuosina 2022–2023.

Myös erillisessä alueellisessa Kestävä kehitys Lounais-Suomen kirjastoissa – Missä ollaan, minne mennään -hankkeessa on vahva viestinnällinen painotus. AKE-toiminnan avulla tuetaan hankkeeseen liittyvän viestinnän ja markkinoinnin toimien toteuttamista myös niissä alueen kirjastoissa, jotka eivät ole mukana hankkeen pilottikuntina.

Kirjastojen palveluiden näkyvyyttä edistetään myös suunnittelemalla ja toteuttamalla alueen kirjastojen oma osasto Turun kirjamesuille yhteistyössä valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavan kirjaston kanssa. Osastolla tuodaan näkyviksi alueen yleisiä kirjastoja ja kirjastojen palveluja. Messuosastolla työskentelee kirjastojen henkilökuntaa kattavasti koko toimialueelta. Osana messutyötä tuotetaan markkinointimateriaalia kaikkien kirjastojen käyttöön.

2 Henkilöstön osaamisen tukeminen

2.1 Ammatilliset täydennyskoulutukset

Vuoden 2024 aikana järjestetään 15–20 täydennyskoulutusta alueen kirjastojen henkilöstölle. Vuoden 2024 koulutuksissa painotetaan koko AKE-toiminnan läpileikkaavaksi teemaksi valittua kohtaamisten teemaa. Toisena painopisteenä ovat konkreettiset työkalut. Erityisesti konkreettisten työkalujen koulutuksella pyritään lähelle kirjastojen arkea. Koulutuksia sidotaan esimerkiksi valtakunnallisiin teemaviikkoihin, joihin alueen kirjastoja kannustetaan osallistumaan.

Koulutuksiin sisällytetään myös toimialueen kirjastojen toiminnan vahvistamista ja kehittymistä tukevia sisältöjä. Koulutuksiin kuuluvien työpajamaisien osioiden fasilitoinnissa käytetään menetelmiä, jotka edistävät hyvien käytänteiden ja toimintamallien leviämistä alueen kirjastoissa. Koulutustapahtumiin sisällytetään myös osioita, joissa osallistujat pääsevät ideoimaan

Turun kaupunki

Liite 1

Vapaa-aikatoimiala, kirjastopalvelut

24.11.2023

alueellista kehittämistoimintaa ja yhteishankkeita sekä keskustelemaan alueen kirjastojen vahvistamistarpeista ja muista ajankohtaisista asioista. Kehittämistoiminnan kehittämiseen tähtäviä sisältöjä painotetaan erityisesti kirjastojen johtamisesta ja kehittämisestä vastaavalle henkilökunnalle suunnatuissa tapahtumissa.

Koulutuksia järjestetään sekä etä-, lähi- että hybriditoteutuksina. Lähikoulutuksissa painotetaan työpajamaisuutta ja verkostoitumismahdollisuuksia. Suurin lähikoulutustapahtuma on vuonna 2024 alueen koko kirjastohenkilöstölle suunnattu Lounais-Suomen kirjastopäivä, joka järjestetään tällä kertaa yhteistyössä Lounais-Suomen aluehallintoviraston sekä alueella kirjastoalan koulutusta tarjoavien oppilaitosten sekä alueen korkeakoulukirjastojen kanssa. Toinen laaja kokonaisuus on alueen kirjastojen johtajille, esihenkilöille ja muille kirjastopalvelujen kehittämisestä vastaaville suunnattu kaksipäiväinen lähikoulutus, jonka pääteemana on vuonna 2024 yhteisöohjautuvuus. Vuonna 2024 järjestään yhteistyössä aluehallintoviraston kanssa myös pienten kirjastojen oma verkostoitumispäivä sekä alueella toimiville eri substanssialueisiin keskittyneille verkostoille suunnattuja lähikoulutuksia.

Etä- ja hybridikoulutuksien tallenteet jaetaan verkossa, mikäli se on koulutussisällön kannalta tarkoituksenmukaista ja esiintyjät antavat sille suostumuksensa. Koulutustallenteet säilytetään verkossa niin pitkään, kuin se on tarkoituksenmukaista. Saavutettavuusdirektiivin mukaiset tekstitykset hankintaan tallenteisiin ostopalveluna.

Koulutusten järjestämisessä hyödynnetään parasta osaamista koko toimialueelta. Lähikoulutuksia järjestään eri puolilla aluetta ja niihin tarjotaan tarpeen mukaan myös verkostoitumismahdollisuuksia tarjoavia yhteiskuljetuksia. Valtaosa koulutusten aiheista valitaan alueen kirjastohenkilökunnalta ja kirjastojen johtajilta tulleiden toiveiden perusteella. Osa koulutussisällöistä suunnitellaan ja tuotetaan alueellisissa työryhmissä. Koulutustoiveita voi esittää myös anonymisti Lounais-Suomen kirjastojen extranetissä olevalla lomakkeella. Täydennyskoulutuksia suunnitellaan tiiviissä yhteistyössä aluehallintovirastojen kanssa. Osa koulutuksista tuotetaan yhteistyössä aluehallintoviraston, toisten AKE-kirjastojen sekä muiden sektorien kirjastojen kanssa.

Koulutuksissa huomioidaan kielellinen tasa-arvo, sillä alueella on myös kaksikielisiä kuntia. Ruotsinkielisiä koulutussisältöjä suunnitellaan yhdessä muiden kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen sekä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ruotsinkielisen sivistystoimen yksikön kanssa. Ruotsinkielisten koulutusten toteuttamiseen osallistutaan myös toimialueen ulkopuolella, esimerkiksi korvaamalla kouluttajien matkakuluja tai tarjoamalla kirjaston omaa asiantuntemusta koulutusten järjestämiseen. Ruotsinkieliset etäyhteydellä lähetettävät koulutukset ja verkkosisällöt pyritään myös avaamaan valtakunnallisesti kirjastohenkilöstön käyttöön.

Myös suomenkielistä kirjastohenkilökuntaa kannustetaan osallistumaan ruotsinkielisiin koulutuksiin, joissa he voivat koulutuksen sisältöjen oppimisen lisäksi kehittää kielitaitoaan. Vuonna 2024 kokeillaan ruotsinkielisten etäkoulutusten yhteiskatsomoita (ns. ”kielikylpykatsomot”), joissa paremmin kieltä osaavat tukevat heikommin kieltä taitavien ymmärtämistä.

Turun kaupunki
Vapaa-aikatoimiala, kirjastopalvelut

Liite 1

24.11.2023

2.2 Opinto- ja verkostoitumismatkat

Alueen kirjastojen henkilöstölle järjestetään 3–5 opinto- ja verkostoitumismatkaa Suomessa. Alueelliset työryhmät osallistuvat opintomatkojen sisällön suunnitteluun ja toteutukseen. Matkojen tarkoitus on tarjota oivalluksia sekä mahdollisuuksia verkostoitumiseen ja hyvien käytänteiden jakamiseen niin alueen sisällä kuin kirjastokentällä laajemminkin.

2.3 Työkiertojaksot

Vuonna 2024 jatketaan edellisenä vuonna aloitettua kehittämisalueen kirjastojen välistä työkiertoa, jota alueellinen kehittämistehtävä koordinoi. Työkierroksen toteutukseen valitut toimintakäytännöt todettiin ensimmäisenä vuonna erittäin toimiviksi, joten toimintaa jatketaan samoilla käytännöillä.

Työkierrosta kiinnostuneille annetaan neuvontaa ja autetaan kiertoon lähti- jöitä sopivan kohteen löytämisessä sekä työkierron sopimisessa. Työkierto- jaksot voidaan toteuttaa myös vastavuoroisina työntekijävaihtoina. Ne ovat pääsääntöisesti 1–2 viikon mittaisia, mutta myös lyhempiä jaksoja voidaan järjestää.

Työkiertojen toteuttamiseen tarjotaan valmis sopimus pohja, tuetaan perehdytysohjelmien laatimisessa sekä avustetaan mahdollisuuksien mukaan myös sijaisen järjestämisessä. Kehittämistehtävään myönnettyllä avustuk- sella korvataan työkiirroista toteutuneita matkakustannuksia sekä tapaus- kohtaisesti majoituskustannuksia ja muita työkierrosta syntyviä kustannuk- sia. Myös sijaiskulujen korvaaminen on tapauskohtaisesti mahdollista. Ko- kemuksia toteutuneista työkiirroista jaetaan Lounais-Suomen kirjastojen extranetissä.

2.4 Pedagogiset verkkosisällöt

Liboppi on Suomen yleisten kirjastojen henkilökunnalle suunnattu täyden- nyskoulutuksen verkko-oppimisalusta. Liboppi-oppimisalustan avulla luo- daan edellytyksiä yleisten kirjastojen toiminnan vahvistumiselle tukemalla henkilöstön osaamista, kirjastojen kehittymistä ja kirjastojen keskinäistä yh- teistoimintaa. Liboppi tarjoaa yleisten kirjastojen henkilökunnalle ajasta ja paikasta riippumattoman mahdollisuuden hyödyntää kirjastoalan täydennys- koulutuksen laadukkaita oppimissisältöjä. Verkko-oppimisalusta vähentää koulutusmatkojen tarvetta ja parantaa näin erityisesti pienten kirjastojen mahdollisuuksia osaamisen kehittämiseen.

Liboppi on alueellista kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen yhteistyössä tuottama palvelu, joka on suunnattu kaikille Suomen yleisille kirjastoille. Li- boppi-yhteistyön tavoite on parantaa täydennyskoulutuksen oppimissisältö- jen tavoitavuutta sekä vähentää päällekkäistä työtä ja näin vapauttaa re- sursseja esimerkiksi alueellisten verkostoitumisen ja osaamisen kehittämi- sen tukemiseen. AKE-kirjastot voivat hyödyntää valtakunnallista tarjontaa myös alueellisissa koulutuksissa järjestämällä esimerkiksi valtakunnallisiin kursseihin liittyviä opintopiirejä ja työpajoja. Valtakunnallisten sisältöjen li- säksi jokainen AKE voi niin halutessaan hankkia tai tuottaa omaan alueelli- sen Liboppi-osioonsa vain tämän alueen kirjastohenkilökunnalle suunnattua sisältöä, mikäli esimerkiksi alueen erityispiirteiden huomioiminen sitä edel- lyttää. Palvelun tuottamista ohjaa laki yleisistä kirjastoista 8 §.

Liboppi-oppimisalustan valtakunnallista sisällöntuotantoa, kehittämistä ja tiedottamista koordinoi toimituskunta, jossa on vähintään yksi edustaja kaikista alueellista kehittämistehtävää hoitavista kirjastoista sekä valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavasta kirjastosta. Toimituskunnan ja Libopin sisällöntuotannon koordinoinnin vetovastuu on yhdellä AKE-kirjastolla kaksi vuotta kerrallaan. Kaudella 2023–2024 toimituskunnan ja Libopin sisällöntuotannon vetovastuu on Porvoolla. Alustan teknisestä ylläpidosta huolehtii Turku.

Libopin vuoden 2024 sisällöntuotannon ja teknisen kehittämisen painopisteet on kuvattu oppimisalustan toimintasuunnitelmassa, joka on erillisenä liitteenä. Kaikki alueellista kehittämistehtävää hoitavat kirjastot osallistuvat palvelun tuottamiseen toimintasuunnitelmassa kuvatun yhteistyön kautta, mutta ainoastaan sisällöntuotannon vetovastuussa vuosina 2023–2024 oleva Porvoo ja teknisestä ylläpidosta vastaava Turku ovat liittäneet toimintasuunnitelman avustushakemukseensa.

3 Yleisten kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistäminen

3.1 Alueen kirjastojen keskinäisen yhteistyön, vertaistuen ja yhteydenpidon vahvistaminen

Vuonna 2024 alueella aloitetaan kumppanikirjastotoiminta, jossa kirjastoja kannustetaan yhteiskehittämiseen toisen kooltaan ja toimintaympäristöltään samantyyppisen kirjaston kanssa sekä pyritään vahvistamaan alueen kirjastojen ja kirjastolaisten keskinäistä vuorovaikutusta. Toimintaan kuuluvat kumppanikirjastojen henkilökunnan vierailut toinen toistensa kirjastoissa, yhteisen kehittämisteeman valitseminen ja siihen liittyvien kehittämistoimien suunnittelu ja toteuttaminen.

Kehittämistehtävään myönnetyllä avustuksella korvataan kumppanikirjasto-toiminnasta aiheutuneita matkakustannuksia. Kehittämistehtävän rahoituksella voidaan kustantaa myös kirjastojen valitsemiin kehittämisteemoihin liittyviä koulutuksia. Koulutuksia voidaan räätälöidä valittujen kehittämisteemojen mukaan, mutta koulutukset ovat avoimia kaikille alueen kirjastolaisille.

Vuoden 2024 myös AKE-henkilökunta pyrkii tapaamaan kaikkien alueen kirjastojen henkilökuntaa ja tutustumaan erikokoisten kirjastojen arkeen. Vuoden aikana järjestetään kahdenlaisia kirjastovierailuja: 1. AKE-informaattikot kiertävät alueen kirjastoissa keskustelemassa kirjastojen tarpeista AKE-toiminnan suhteen, tukemassa alueellisten verkostojen toimintaa sekä tutustumassa kirjastojen arkeen. 2. Turun kirjastopalvelujohtaja vierailee alueen kirjastoissa yhdessä aluehallintoviraston edustajan kanssa. Näillä vierailuilla käydään keskustelua kuntien kirjastopalvelujen tilanteesta, kirjastolain asettamista vaatimuksista sekä kirjastopalveluiden tulevaisuudesta kunnissa. Kirjastojen edustajien lisäksi mukaan kutsutaan myös kunnissa kirjastopalveluista vastaavia ylempiä viranhaltijoita. Kumpiakin tapaamisia voidaan järjestää joko yhden kunnan työntekijöiden kanssa kerrallaan tai niin, että lähi-alueiden kuntien kirjastoja kutsutaan tapaamiseen lähikuntaan (esim. kahden kumppanikirjaston edustajien tapaaminen jommankumman kunnan kirjastossa). Vuoden aikana tavoitteena on vieraila vähintään puolessa alueen kirjastoista ja tavata kaikkien kirjastojen henkilökuntaa. Samaa tavoitetta jatketaan vuonna 2025, jolloin vierailaan niissä kirjastoissa, joissa ei vierailtu vuoden 2024 aikana.

Varsinaisen järjestelmällisen kirjastovierailujen kiertueen lisäksi AKE-henkilökunta jalkautuu kirjastoihin erilaisten koulutus- ja verkostoitumistapahtumien yhteydessä. Lähikoulutuksia ja alueellisten verkostojen tapaamisia pyritään järjestämään laajasti eri puolilla aluetta.

Tiedonkulkua kirjastojen välillä vahvistetaan myös extranetissä julkaistavalla Kirjastojen kuulumiset -sarjalla, johon AKE-henkilöstö haastattelee vuorolleen kunkin alueen paikkakunnan kirjastohenkilökuntaa. Myös Kirjastojen kuulumiset -juttusarjan haastattelut pyritään tekemään paikan päällä kyseisessä kirjastossa. Vierailuilla voidaan kuvata myös videoraportteja alueen kirjastoista.

Vuonna 2024 jatketaan myös alueen kirjastohenkilöstölle suunnattuja etäkahvihetkiä. Yleisten koko henkilöstölle suunnattujen etäkahvien osallistujamäärät ovat olleet laskussa. Niiden sijaan vuonna 2024 keskitytään alueellisten verkostojen sekä esimerkiksi tiettyihin teemaviikkoihin tai muuhun yhteistyöhön osallistuvien kirjastolaisten omiin kahvihetkiin. Omia kahvihetkiä järjestetään esimerkiksi kirjastojen johtajille, lasten- ja nuortenkirjastotyötä tekeville kirjastolaisille ja erityispalveluiden, tapahtumien tai viestinnän parissa työskenteleville kirjastolaisille. Myös kaikille alueen kirjastolaisille avoimia yhteisiä kahvihetkiä voidaan edelleen järjestää. Osaan kahvihetkistä pyydetään mukaan ulkopuolisia asiantuntijoita, jotka alustavat esimerkiksi muilla alueilla tehdyistä kirjastohankkeista ja kokeiluista sekä kirjastotyöhön sopivista uusista työkaluista. Yhteensä vuoden aikana järjestetään 10–20 etäkahvihetkeä.

Kehittämistehtävän vakituisen henkilökunnan työtehtävissä priorisoidaan verkostojen, yhteistyön ja alueen kirjastohenkilöstön osallisuuden vahvistamista. Esimerkiksi koulutusten järjestämiseen liittyviin rutiininomaisiin työtehtäviin voidaan käyttää tilapäistä työvoimaa, jotta verkostojen ja kirjastojen välisen yhteistyön kehittämiseen pystytään varaamaan riittävästi resursseja ja sille asetetut tavoitteet saavutetaan.

3.2 Alueellisten työryhmien ja verkostojen tukeminen

Lounais-Suomen kirjastoissa toimii useita alueellisia työryhmiä ja yhteistyöverkostoja. Työryhmät suunnittelevat alueellista kehittämistoimintaa sekä tuottavat alueen kirjastoille palveluita ja yhteiskäyttöisiä materiaaleja, jotka tukevat osaltaan kirjastojen toiminnan laadun parantamista. Sekä työryhmät että eri substanssialueisiin keskittyvät verkostot tarjoavat avoimen foorumin yhteiskehittämiseksi, tietojen ja kokemusten vaihdolle sekä vertaisoppimiselle. Työryhmille laaditaan vuosittain toimintasuunnitelmat, joissa vahvistetaan työryhmän jäsenet sekä kuvataan ryhmän perustoiminta ja kehittämistavoitteet, toimenpiteiden aikataulut sekä resursointi ja kustannukset.

Alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen saadulla avustuksella maksetaan työryhmän vetämiseen ja verkoston toiminnan koordinointiin käytetty työaika. Työryhmille ja verkostoille voidaan järjestää myös ryhmän substanssiin liittyviä opintomatkoja, koulutuksia ja verkostoitumistapahtumia. Nämä tapahtumat ovat avoimia kaikille alueen kirjastotyöntekijöille, mutta niihin kutsutaan erityisesti ryhmien jäseniä. Avustuksella korvataan myös työryhmien kokouksiin osallistumisesta aiheutuneet matkakulut työryhmien nimettyjen jäsenten osalta. Lisäksi korvataan kokousjärjestelyistä sekä yhteisten materiaalien ja palveluiden tuottamisesta aiheutuneita kustannuksia, kuten esimerkiksi käännöspalveluita ja graafista suunnittelua. Työryhmien ja verkostojen käyttöön tarjotaan Turun kaupungin ylläpitämät Microsoft Teams -työtilat.

Vuonna 2024 myös työryhmien ja verkostojen toiminnassa painotetaan verkostoitumisen ja yhteistyön vahvistumista. Tähän pyritään mm. järjestämällä ryhmille riittävästi sosiaalista aikaa ja lähitapaamisia. Kehittämistehtävän rahoituksella voidaan kustantaa yhteiskuljetuksia lähitapaamisiin, tapaamisten tarjoiluja sekä verkostoitumista ja kehittämistä tukevaa ohjelmaa.

Kehittämistehtävän tavoitteiden saavuttamista edistävät Lounais-Suomen alueella seuraavat työryhmät ja yhteistyöverkostot:

Alueellinen suunnittelu-, kehittämis- ja seurantaryhmä

Ryhmän tarkoituksena on tukea Turun kaupunginkirjaston alueellista kehittämistoimintaa sekä linjata sille suuntaviivat. Ryhmässä käsitellään muun muassa kehittämistehtävän vuosittaisia painopisteitä ja toimintasuunnitelmaa (ml. rahoitus ja resurssit) sekä alueen kirjastojen yhteisiä hankesuunnitelmia.

Lisäksi ryhmä määrittelee alueelliset osaamisen kehittämisen painopisteet ja linjaa kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistämiseksi käytettävät toimintamuodot. Ryhmässä käsitellään myös koulutussisältöjen teemoja, alueellisten verkostojen toimintaa sekä muita kirjastojen toiminnan vahvistumista tukevia toimia. Ryhmä vastaa myös AKE-toiminnan seurannasta ja tukee AKE-henkilöstöä toiminnan pitkäjänteisessä ja suunnitelmallisessa kehittämisessä.

Ryhmä kokoontuu 2–4 kertaa vuodessa. Ryhmässä on pysyvä edustus Turun ja Porin kaupunginkirjastoista sekä Lounais-Suomen aluehallintovirastosta. Turun kaupunginkirjastosta ryhmään osallistuvat toiminnan johtamisesta ja alueellisen kehittämistehtävän suunnittelusta, taloudesta, koordinoinnista ja raportoinnista vastaavat henkilöt. Lisäksi kaikki Lounais-Suomen kirjastokimpat (Blanka-, Loisto-, Sata- ja Vaski-kirjastot) sekä kimppoihin kuulumattomat kirjastot (Someron kaupunginkirjasto) voivat ilmoittaa ryhmään oman vaihtuvan edustajansa. Vaihtuvien jäsenten kauden pituus on kaksi vuotta.

Kirjastojen näkyvyystyöryhmä

Työryhmän tehtäviin kuuluvat kirjastojen näkyvyyden ja vaikuttavuuden edistäminen, sitä tukevien materiaalien ja kampanjoiden tuottaminen sekä aiheeseen liittyvien koulutussisältöjen ideoiminen. Ryhmä myös suunnittelee ja toteuttaa Varsinais-Suomen ja Satakunnan kirjastojen sekä valtakunnallista kehittämistehtävää hoitavan kirjaston yhteisen messuosaston Turun kansainvälisille kirjamessuille.

Ryhmän tavoite on kirjaston tarjoamien palveluiden tekeminen näkyvämmäksi palvelun potentiaalisille asiakkaille sekä kirjastotyön sisältöjen ja vaikuttavuuden tekeminen näkyvämmäksi päättäjille, sidosryhmille ja asiakkaille. Ryhmä pyrkii myös lisäämään kirjastojen vaikuttavuutta niiden näkyvyyttä lisäämällä.

Ryhmän jäseneksi voivat ilmoittautua kaikki viestinnästä, markkinoinnista ja vaikuttavuudesta kiinnostuneet Varsinais-Suomen ja Satakunnan kirjastotyöntekijät. Ryhmässä on jäseniä alueen kaikista neljästä kirjastokimpasta. Ryhmä kokoontuu 2–3 kertaa vuodessa. Koko ryhmän kokousten ulkopuolella yhteistyötä tehdään verkossa ja vaihtuvia tarkoituksia varten kootuissa pienryhmissä (esim. kirjamessuosaston suunnittelu ja viestintäkampanjoiden materiaalien työstäminen).

VarSat-ydinryhmä ja verkosto

VarSat-verkosto tarjoaa vertaistukea kaikille alueen lasten- ja nuortenkirjastotyötä tekeville sekä helpottaa hyvien ja toimiviksi todettujen käytänteiden levittämistä. Verkoston toimintaan osallistuminen on avointa kaikille alueen kirjastoissa lasten- ja nuortenkirjastotyötä tekeville. Ryhmän sähköpostilistalla ja Microsoft Teams -työtilassa on vähintään yksi jäsen alueen jokaisesta kirjastosta. Verkoston toimintaa suunnittelevassa VarSat-ydinryhmässä on edustajia Blanka-, Loisto-, Sata- ja Vaski-kirjastoista. Ydinryhmä järjestää koko verkostolle tapaamisia 3–4 kertaa vuodessa. Ydinryhmä voi kokoontua tarvittaessa useammin. Kokousten ulkopuolella yhteistyötä tehdään verkossa.

Ryhmä järjestää lasten- ja nuortenkirjastotyön vapaamuotoisia aamukahvihetkiä, joihin voidaan pyytää mukaan myös ulkopuolinen vierailija alustamaan toivotusta aiheesta. Varsat-ryhmän tehtäviin kuuluu myös yhteistyö lasten ja nuorten lukemista ja lukutaitoa edistävien kirjastopalvelujen valtakunnallista erityistehtävää hoitavan kirjaston kanssa (ERTE). VarSat-ryhmän jäsenet osallistuvat aktiivisesti valtakunnallisen verkoston toimintaan ja levittävät alueella verkoston kautta tietoon saatuja hyviä käytänteitä.

Vuonna 2024 VarSat-ryhmä suunnittelee ja toteuttaa Tarinatornado-koulutuspäivän sekä alueelliset kesälukukampanjat lapsille ja nuorille, hyödyntäen mahdollisesti Seinäjoen ERTEn tuottamaa materiaalia niiden toteuttamisessa. Lisäksi ryhmä voi järjestää opinto- ja verkostoitumismatkoja sekä etäkoulutuksia. Ryhmän tehtävänä on myös vastata kirjavinkkaripankin sekä satu- ja vauvalorusalkkujen ylläpidosta ja uudistamisesta.

Digitryöryhmä

Digitryöryhmä on avoin kaikille uusista teknologioista sekä digitaalisten kirjastopalveluiden kehittämisestä kiinnostuneille alueen kirjastojen työntekijöille. Ryhmä kokoontuu vähintään kahdesti vuodessa keskustelemaan mm. alueen kirjastoissa annettavaan digitukeen sekä kirjastoihin liittyvään digitaaliseen kehitykseen liittyvistä teemoista. Lisäksi vuosittain järjestetään toimintapäivä, jossa digiuteliaat pääsevät verkostoitumaan lähitapaamisessa ja tutustumaan uusiin teknologioihin.

Ryhmän tarkoitus on tarjota paikka asiakkaille annettavaan digitukeen liittyvien hyvien käytänteiden jakamiseen sekä vertaistukeen ja -oppimiseen. Ryhmällä on tiiviit yhteydet niin kirjastojen seniorityöhön kuin mediakasvatustyöhönkin, ja yhdessä VarSat-verkoston sekä moninaisuustyöryhmän kanssa digitukea pyritään kehittämään paremmin asiakkaita palvelevaksi. Digitryöryhmä tarjoaa jäsenilleen myös mahdollisuuden tutustua uusiin teknologioihin ja digitaalisiin ilmiöihin. Vuonna 2024 toiminnassa keskitytään valtakunnallisten teemaviikkojen toiminnan ideointiin ja tukemiseen siten, että noin kuukautta ennen teemaviikkoa AKE järjestää koulutus- tai keskustelutilaisuuden, josta ryhmän jäsenet saavat eväitä teemaviikon toteuttamiseen omassa kirjastossaan. Teemaviikot ovat Mediakasvatusviikko helmikuussa, Digitaitoviikko toukokuussa, Senior Surf lokakuussa ja Peliviikko marraskuussa.

Moninaisuustyöryhmä

Uusi moninaisuustyöryhmä perustettiin vuonna 2023. Toive ryhmän perustamiseen tuli alueen kirjastoilta. Ryhmän tehtäviin kuuluu aikuisten erityisryhmien palveluiden kehittäminen. Näihin ryhmiin voivat kuulua esimerkiksi

monikulttuuriset asiakkaat, vanhuksat ja kehitysvammaiset asiakkaat. Tavoitteena on kuitenkin pyrkiä kehittämään kaikille asiakkaille mahdollisimman saavutettavia kirjastopalveluita. Ryhmä suunnittelee vuodelle 2024 opintoretken ja yhteiset koulutus- ja kehittämispäivät. Ryhmä pitää vuoden aikana vähintään kaksi kokousta sekä lisäksi epämuodollisempia etätapaamisia, joiden tavoitteena on ryhmän jäsenten tutustuminen toisiinsa sekä hyvien käytäntöjen jakaminen.

Tapahtumaverkosto

Alueen vuosien 2022 ja 2023 erityinen alueellinen kehittämisteema on ollut kirjastojen tapahtumatuotannon ja -viestinnän vahvistaminen. Uudet ilmiöt tutuksi kirjastossa ja Nyt tapahtuu -projektikokonaisuuksissa on tuotettu kirjastoille tapahtumapaketteja, tarjottu henkilökunnalle tapahtumatuotantoon liittyvää koulutusta sekä kannustettu kirjastoja yhteistyöhön tapahtumien tuotannossa. Projektikokonaisuudet ovat nostaneet esiin tarpeen uudelle tapahtumatuotantoon keskittyvälle verkostolle. Verkosto on aloittanut toimintansa osana projektiluontoista työskentelyä, ja projektin päättyessä verkosto jää toimimaan yhtenä projektin konkreettisenä tuloksena.

Verkoston tärkein tehtävä on toimia yhteisen ideoinnin ja vertaistuen kanavana tapahtumien parissa työskenteleville. Verkoston kautta kirjastot voivat jakaa hyviä käytäntöjä, etsiä yhteistyökumppaneita tapahtumien toteutukseen, toteuttaa niin halutessaan yhdessä eri kirjastojen kanssa tapahtumasarjoja sekä jakaa esim. kirjailijavierailuista aiheutuvia kustannuksia keskenään. Jotta verkoston yhteistyö voi toimia luontevasti, tarvitsee verkosto etätapaamisten ja yhteisen Microsoft Teams -työtilan lisäksi lähitapaamisia, joita yhdistetään tapahtumatuotantoon liittyviin lähikoulutuksiin.

3.3 Kaksikielisten kirjastojen yhteistyö

Turun kaupunginkirjasto osallistuu Ruotsinkielisen kehittämistehtävien yhteistyöryhmän (Svenska samarbetsgruppen för utvecklingsuppdrag, ÅKE) toimintaan yhdessä Helsingin, Porvoon ja Vaasan kaupunginkirjastojen sekä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ruotsinkielisen sivistystoimen yksikön kanssa. Ryhmä suunnittelee ja järjestää ruotsinkielisiä täydennuskoulutuksia sekä koordinoi ruotsinkielisten palveluiden ja henkilökunnan osaamisen kehittämistä valtakunnallisesti.

Toimialueella on kolme sellaista suomenkielistä kuntaa (Kaarina, Pori ja Salo), joissa toimii ruotsinkielinen koulu tai päiväkotia. Ryhmän yhtenä painopisteenä on tukea näiden kielisaarekekuntien ruotsinkielisten kirjastopalveluiden kehittämistä.

Toimialueen kirjastoissa työskentelevän ruotsin- ja kaksikielisen henkilöstön asiantuntijuutta edistetään tietojen ja kokemusten vaihdolla sekä tarjoamalla mahdollisuutta osallistua Turun kaupunginkirjaston ruotsinkielisen työryhmän (Svenska gruppen) kokouksiin. Alueen kaksikielisten kuntien Paraisten ja Kemiönsaaren kirjastojen kanssa järjestetään myös tarpeen mukaan tapaamisia kaksikielisten kirjastopalveluiden kehittämisestä. Niihin osallistuvat mahdollisuuksien mukaan myös edustajat Lounais-Suomen aluehallintovirastosta sekä Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ruotsinkielisen sivistystoimen yksiköstä.

3.4 Kaukolainaus

Turun kaupunginkirjastolla on alueellista kehittämistehtävää hoitavana kirjastona velvollisuus antaa kaukolainoja maksutta muille yleisille kirjastoille (*Laki yleisistä kirjastoista 12 §*). Kaukolainoja lähetetään muihin yleisiin kirjastoihin tarpeen mukaan.

4 Toiminnalliset tavoitteet

Oheisessa taulukossa (Taulukko 1: Toiminnalliset tavoitteet) on määritelty Turun kaupunginkirjaston alueellisen kehittämistehtävän keskeiset toiminnalliset tavoitteet, tavoitteen toteutumista kuvaavat mittarit sekä mittarien tavoitetaso vuodelle 2024. Taulukossa esitettyjen mittarien lisäksi toiminnan arvioinnissa käytetään välineenä alueen koko kirjastohenkilökunnalle suunnattua palautekyselyä, joka teetetään vuosittain.

Kaikista koulutuksista kerätään palautetta EVS-kyselyllä. Lisäksi uudentyyppisistä koulutuksista ja muista toimenpiteistä kerätään palautetta kutakin kokeilua varten räätälöidyllä palautekyselyllä, jonka ensisijainen tarkoitus on kerätä tietoa kokeilujen onnistumisesta sekä auttaa kehittämään uudentyyppisiä tapahtuma- ja toimintakonsepteja paremmin alueen kirjastoja palveleviksi.

Hankkeiden, muiden kehittämiskokonaisuuksien ja myös yksittäisten toimenpiteiden arvioinnissa painotetaan kehittävän arvioinnin otetta. Tavoitteena on nostaa toiminnasta esiin sekä onnistumisia että kehittämiskohteita ja löytää keinoja toiminnan jatkuvaan kehittämiseen. Kehittävässä arvioinnissa korostetaan alueen kirjastohenkilökunnan osallisuutta, mutta arviointimenetelmät valitaan aina tilanne- ja tapauskohtaisesti.

Taulukko 1: Toiminnalliset tavoitteet

Ohjaavat tavoitteet	Toimenpide tavoitteen saavuttamiseksi	Tavoitteen toteutumista kuvaava mittari/indikaattori	Mittarin tavoitetaso 2024	
ALUEELLINEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄ TOIMIALUEENA VARSINAIS-SUOMEN JA TOIMIALUEEN YLEISTEN KIRJASTOJEN TOIMINNAN VAHVISTUMISEN JA KEHITTÄMISEN TUKEMINEN	Yhdessä toteutettavien kehittämisideoiden hankkeistamisen koordinointi	Kehittämishankkehakemusten lukumäärä	1–2	
		Käynnissä olevien alueellisten kehittämissankkeiden lukumäärä	2	
	Tiedotteiden sekä jaettavien ja lainattavien materiaalien tuottaminen	Lounais-Suomen kirjastojen extranetissä julkaistujen tiedotteiden lukumäärä	100–200	
		Tiedotteet tilanneiden sähköpostiosoitteiden lukumäärä	500–600	
		Lounais-Suomen kirjastojen extranetin käyttökerrat	≥ edellisen vuoden toteuma	
	Alueen kirjastopalveluiden näkyvyyden parantaminen	Alueen kirjastojen yhteisen messuosaston suunnittelu ja organisointi Turun Kirjamesuille	Toteutunut	
		Alueen yhteisten viestintä- ja markkinointikampanjoiden toteuttamiseen osallistuneiden kirjastojen osuus kaikista alueen kirjastoista	≥ 50 %	
	ALUEELLINEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄ TOIMIALUEENA VARSINAIS-SUOMEN JA TOIMIALUEEN HENKILÖSTÖN OSAAMISEN TUKEMINEN	Monipuolisen ammatillisen täydennyskoulutuksen järjestäminen	Täydennyskoulutusten lukumäärä	15–20
			Koulutuksiin osallistuneiden kirjastojen prosentuaalinen osuus toimialueen kaikista kirjastoista	≥ 90 %
			Lähikoulutuksiin osallistuneiden kirjastolaisten määrä	≥ 200
Koulutuspalautteiden kokonaisarvioiden keskiarvo			≥ 4,0	
Opinto- ja verkostoitumismatkojen järjestäminen alueen kirjastohenkilöstölle		Opinto- ja verkostoitumismatkojen lukumäärä	3–5	
		Matkoille osallistuneiden henkilöiden määrä	≥ 60	
Työkiertojaksojen koordinoiminen		Työkiertojaksojen lukumäärä	5	
		Työkiertojaksojen toteuttamiseen osallistuneiden kirjastojen prosentuaalinen osuus toimialueen kaikista kirjastoista	≥ 10 %	
Pedagogisien verkkosisältöjen tarjoaminen omaehtoiseen oppimiseen		Toimialueen kirjastoille tarjottujen uusien oppimismoduulien lukumäärä Liboppi-oppimisalustalla	1–3	
		Verkkokursseja suorittaneiden kirjastojen prosentuaalinen osuus kaikista toimialueen kirjastoista	≥ 60 %	
ALUEELLINEN KEHITTÄMISTEHTÄVÄ TOIMIALUEEN YLEISTEN KIRJASTOJEN KESKINÄISEN YHTEISTOIMINNAN EDISTÄMINEN	Alueellisten työryhmien ja verkostojen toiminnan tukeminen sekä kirjastojen välisen vertaistuen ja keskinäisen yhteydenpidon vahvistaminen	Työryhmien järjestämien tapahtumien ja tapaamisten lukumäärä	Kaikki työryhmät kokoontuneet ≥ 2 kertaa vuoden aikana	
		Alueen kirjastohenkilöstölle järjestetyt etäkahvihetket	10–20	
		Kumppanikirjastotoimintaan osallistuneiden kirjastojen osuus kaikista toimialueen kirjastoista	≥ 30 %	
	Kehittämialueen kirjastojen arkeen tutustuminen ja vierailut alueen kirjastoissa	AKE-henkilöstön vierailmien kirjastojen prosentuaalinen osuus kaikista toimialueen kirjastoista	≥ 50 %	
		Ruotsinkielisen kehittämistehtävien yhteistyöryhmän järjestämien tapaamisten lukumäärä	2–4	
	Kaksikielisten kirjastojen yhteistyöhön osallistuminen	Yhteistyössä suunniteltujen ja toteutettujen ruotsinkielisten tapahtuma- ja koulutussisältöjen lukumäärä	2–3	
		Kaukolainojen tarjoaminen maksutta muille yleisille kirjastoille	Lähetettyjen kaukolainojen nidemäärä	≈ edellisen vuoden toteuma

5 Henkilöstöresurssit

Seuraavassa olevassa taulukossa (Taulukko 2: Henkilöstöresurssit) esitetään Turun kaupunginkirjaston alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen osallistuvan henkilöstön keskeiset tehtäväkokonaisuudet sekä tehtävän hoitamiseen käytettävä työaika prosentteina.

Taulukko 2: Henkilöstöresurssit

Alueellisen kehittämistehtävän hoitamiseen käytettävä työaika 2024			
Vakanssinumero	Tehtävänimike	Työaika (htv-%)	Keskeiset tehtäväkokonaisuudet
904102	määräaikainen informaattikko	90 %	Täydennyskoulutusten ja muiden kehittämistoimenpiteiden järjestäminen, sisällöntuotanto ja raportointi sekä niistä tiedottaminen. Kirjastojenvälisen viestinnän ja verkkosisältöjen suunnittelu ja toteuttaminen. Liboppi-oppimisolun sekä muiden verkkopalvelujen kehittämiseen ja ylläpitoon osallistuminen. Yleisten kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistäminen. Kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen verkoston toimintaan osallistuminen.
402633	informaattikko	80 %	Alueellisen kehittämistoiminnan koordinointi. Kirjastopalveluiden uudistamisen konseptointi sekä alueellisten kehittämishankkeiden suunnittelu ja hallinnointi. Kehittämistoiminnan vaikutusten seuranta ja arviointi. Osaamisen kehittämisen suunnittelu ja koordinointi alueellisella tasolla. Liboppi-oppimisolun kehittämisen koordinointi. Täydennyskoulutusten ja muiden kehittämistoimenpiteiden järjestäminen, sisällöntuotanto ja raportointi sekä niistä tiedottaminen. Yleisten kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistäminen. Kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen yhteistoimintaverkoston toimintaan osallistuminen.
980063	projektityöntekijä	75 %	Täydennyskoulutusten ja muiden kehittämistoimenpiteiden järjestäminen. Kirjastojenvälisen viestinnän ja verkkosisältöjen toteuttaminen. Liboppi-oppimisolun sekä muiden verkkopalvelujen ylläpitoon osallistuminen.
402450	informaattikko	70 %	Täydennyskoulutusten ja muiden kehittämistoimenpiteiden järjestäminen, sisällöntuotanto ja raportointi sekä niistä tiedottaminen. Kirjastojenvälisen viestinnän ja verkkosisältöjen suunnittelu ja toteuttaminen. Liboppi-oppimisolun sekä muiden verkkopalvelujen kehittämiseen ja ylläpitoon osallistuminen. Yleisten kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistäminen. Kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen verkoston toimintaan osallistuminen.
402588	informaattikko	30 %	Täydennyskoulutusten ja muiden kehittämistoimenpiteiden järjestäminen, sisällöntuotanto ja raportointi sekä niistä tiedottaminen. Kirjastojenvälisen viestinnän ja verkkosisältöjen suunnittelu ja toteuttaminen. Liboppi-oppimisolun sekä muiden verkkopalveluiden ja sovellusten tukeen, ylläpitoon ja kehittämiseen liittyvät asiantuntijatehtävät. Yleisten kirjastojen keskinäisen yhteistoiminnan edistäminen. Kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen verkoston toimintaan osallistuminen.
402624	vastaava informaattikko	20 %	Lähijohtajan henkilöstöhallinnolliset ja työnjohdolliset tehtävät.

402413	palvelupäällikkö	10 %	Alueellisen kehittämistehtävän suunnittelusta, koordinoinnista ja raportoinnista vastaaminen. Talous- ja henkilöstöhallinnolliset tehtävät. Kehittämistoimenpiteiden järjestäminen. Kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen yhteistoimintaverkoston toimintaan osallistuminen.
402404	kirjastopalvelujohtaja	10 %	Toiminnan johtaminen sekä kehittämistehtävän suunnitteluun ja koordinointiin osallistuminen. Kehittämistehtävää hoitavien kirjastojen yhteistoimintaverkoston toimintaan osallistuminen.
402592	erikoiskirjastovirkailija	5 %	Antokaukopalveluun liittyvät tehtävät.
402481	vahtimestari	5 %	Kaukolainojen ja muun materiaalin välittäminen kirjastoille sekä kaukolainakustannusten seuranta. Koulutusten ja kokousten tilajärjestelyihin osallistuminen.
402477	vahtimestari	5 %	Kaukolainojen ja muun materiaalin välittäminen kirjastoille sekä kaukolainakustannusten seuranta. Koulutusten ja kokousten tilajärjestelyihin osallistuminen.
Yhteensä: 4,00 henkilötyövuotta			