



# Tutkimussuunnitelman yhteiskehittäminen

# Työpajan kulku

Ohjeet ja ryhmiin jakautuminen

## **Ryhmätyö 1: Tavoitteet, hyödyntäminen ja toteutus**

Ryhmätyöskentely (15 min.)

Tulosten purku

## **Ryhmätyö 2: Kysymyslomakkeen sisältö**

Ryhmätyöskentely (15 - 20 min.)

Tulosten purku

1.

Tavoitteet, hyödyntäminen ja toteutus

# Tutkimussuunnitelma: Palautekysely

## TAVOITTEET

Palautekyselyn päätavoitteena on: olemme huomanneet, että seniorit kysyvät aika paljon tekoälystä. Miten voisimme lisätä senioreiden tietämystä tekoälystä? Luento tekoälystä senioreille: oliko työpajan sisältö toimiva, millaista lisätietoa tarvitaan (jatkoluentoja, työpajoja)

Kyselyn muut tavoitteet: mitkä ajankohdat toimivia senioreille



## TULOSTEN HYÖDYNTÄMINEN:

Kyselyn tuloksia hyödynnetään: tulosten perusteella suunnitellaan uusia luentoja tai työpajoja ja ajankohta on valittu ryhmän toiveiden mukaan

Tulosten pääasialliset hyödyntäjät: kirjaston henkilökunta, välillisesti hyötyvät seniorit, jotka saavat kiinnostuksensa mukaista tietoa tekoälystä



## KYSELYN KOHDERYHMÄ(T)

- Seniorit, jotka osallistuivat ko. Tapahtumaan



## KYSELYN TOTEUTUS:

Kyselyn toteutus. Paperi ja QR-koodi

Kysely jaetaan luennolla, lisäksi kyselyä jaetaan muissa senioritilaisuuksissa, että saadaan vastauksia myös ei niin - kiinnostuneilta

# Tutkimussuunnitelma: Palautekysely

## TAVOITTEET

Palautekyselyn päätavoitteena on:

Minkälaisista tapahtumista asiakkaat ovat pitäneet ja millaisia tapahtumia jatkossa toivotaan kirjaston järjestävän

Kyselyn muut tavoitteet:

Miten tapahtumia voitaisiin jatkossa parantaa tai kehittää, miten asiakkaat ovat saaneet tiedon tapahtumasta, viestinnän kehittäminen

## KYSELYN KOHDERYHMÄ(T)

Tapahtumaan osallistujat, kirjaston muut asiakkaat

## TULOSTEN HYÖDYNTÄMINEN:

Kyselyn tuloksia hyödynnetään:

Tapahtumien ideoinnissa, tapahtumien ja viestinnän kehittämisessä ja paremmassa kohdentamisessa

Tulosten pääasialliset hyödyntäjät:

Kirjaston henkilökunta, muut tapahtumien järjestäjät (esim. kunnan oma kulttuuritoimi)

## KYSELYN TOTEUTUS:

Toteutuksessa käytettävä työkalu(t):

Paperilomakkeet tapahtumaan osallistujille, kirjaston lehtisalissa jaettava lomake, nettikysely kirjaston nettisivuilla

Kyselyn vastaamisen mahdollisuudet, missä & miten kyselyä jaetaan:

# Tutkimussuunnitelma: Palautekysely

## TAVOITTEET

Palautekyselyn päätavoitteena on:

- Selvittää, onko vastaavilla tapahtumilla kysyntää tulevaisuudessa

Kyselyn muut tavoitteet:

- Miten onnistuimme, positiiviset ja negatiiviset
- Osallistujien tausta: kirjaston vakkarit vs. muut, mistä sai tietää tapahtumasta

## KYSELYN KOHDERYHMÄ(T)

- Tapahtumakävijät
- Mahdollisesti myös tapahtuman esiintyjät

## TULOSTEN HYÖDYNTÄMINEN:

Kyselyn tuloksia hyödynnetään:

- Tulevien tapahtumien suunnittelussa

Tulosten pääasialliset hyödyntäjät:

- Kirjastolaisten lisäksi verkostot (muutkin kunnan toimijat):  
Tapahtumien järjestäjät, viestinnästä vastaavat

## KYSELYN TOTEUTUS:

Toteutuksessa käytettävä työkalu(t):

Kyselyn vastaamisen mahdollisuudet, missä & miten kyselyä jaetaan:

Kyselyn toteutus: Paperisena tapahtumassa

# Tutkimussuunnitelma: Palautekysely

## Kasvienvaihto -tapahtuma

### TAVOITTEET

Palautekyselyn päätavoitteena on selvittää:  
Miten tapahtumaa voisi kehittää?  
Mikä tapahtumassa toimi, mikä ei?  
Kannattaako tapahtuma järjestää uudelleen?

Kyselyn muut tavoitteet:  
Tavoitettiinko ei-käyttäjiä?  
Mitä viestintäkanavia kannattaa käyttää?



### TULOSTEN HYÖDYNTÄMINEN:

Kyselyn tuloksia hyödynnetään:

Tulosten pääasialliset hyödyntäjät:

### KYSELYN KOHDERYHMÄ(T)

Tapahtuman osallistujat, heti tapahtuman päätteeksi.



### KYSELYN TOTEUTUS:

Toteutuksessa käytettävä työkalu(t):

**Kyselyn toteutus:**

**Lomake, johon voi vastata joko heti tai jälkikäteen QR-koodin kautta.**

Kyselyn vastaamisen mahdollisuudet, missä & miten kyselyä jaetaan:

# Tutkimussuunnitelma: Palautekysely

## TAVOITTEET

### Uuden e-kirjaston neuvontatapahtuma

Palautekyselyn päätavoitteena on:

Halutaan tietää oliko tapahtuma onnistunut, mikä onnistui ja mikä vaatii kehittämistä.

Kyselyn muut tavoitteet:

Menikö oppi perille?



## TULOSTEN HYÖDYNTÄMINEN:

Kyselyn tuloksia hyödynnetään:

Henkilökunnan koulutuksessa (että osaavat neuvoa ihmisiä)

Tulevien tapahtumien /koulutusten suunnittelussa

Tulosten pääasialliset hyödyntäjät:

Kirjaston asiakaspalvelussa työskentelevät ja tulevien tapahtumien suunnittelijat, johto



## KYSELYN KOHDERYHMÄ(T)

E-kirjastokoulutukseen / infoon osallistuneet kävijät



## KYSELYN TOTEUTUS:

Toteutuksessa käytettävä työkalu(t):

Paperikysely + nettikysely

Kyselyn vastaamisen mahdollisuudet, missä & miten kyselyä jaetaan:

Heti tapahtuman jälkeen jaettava kysely, vastaukset paperilla tai älylaitteella (oma puhelin / kirjaston tabletti) QR-koodilla nettikyselyyn.



2.

Kysymyslomakkeen sisältö

# Kysymyslomakkeen sisältö

**Introteksti:**

Kerro, miten onnistuimme! Vastaaminen vie vain muutaman minuutin, mutta jokainen vastaus on meille tärkeä. Vastaaminen tapahtuu anonyymisti. Vastaukset hävitetään kahden viikon kuluttua.

**Kysymykset:**

Osallistuitko kirjaston järjestämään Rautalankaa tekoälystä -luennolle: Kyllä/Ei, Mitä pidit tilaisuudesta?(Hyödyllinen, Haluan lisätietoa, Liian monimutkainen, En halua osallistua jatkossa; voi valita useita)

Jos Ei: sitten kysytään: haluatko tietoa tekoälystä?

Mitkä aiheet sinua kiinnostavat? (avoin)

Mistä sait/saat tiedon tapahtumasta? (monivalinta)

Mihin aikaan osallistuisit? (monivalinta, voi valita useita)

Haluaisitko osallistua tulevien tapahtumien suunnitteluun? Jätä yhteystietosi erillisellä lomakkeella, niin otamme sinuun yhteyttä.

**Lopputeksti:**

Kiitos vastauksestasi! Toivottavasti näemme sinut jatkossa kirjaston luennoilla (joku kiva kuva)

# Kysymyslomakkeen sisältö

## Introteksti:

- kyselyllä halutaan selvittää kirjaston tapahtumiin osallistuvien mielipiteitä kirjaston tapahtumista ja niiden kehittämisestä
- kyselyyn menevä aika

## Kysymykset:

- Mikä olisi sopivin viikonpäivä ja kellonaika tapahtuman järjestämiseen?
- Millaisiin tapahtumiin olet osallistunut?
- Millaisiin tapahtumiin haluaisit osallistua?
- Mistä olet saanut tiedon kirjaston tapahtumasta? Miten tapahtumista tiedottamista voisi parantaa?
- Miten kirjaston tapahtumia voisi kehittää?
- Olisitko itse valmis osallistumaan kirjaston tapahtumien ideointiin ja kehittämiseen?
- Ovatko tapahtumat vastanneet ennako-odotuksia? Onko sisällöstä tiedotettu tarpeeksi ja onko se vastannut odotuksia ja ennakkokäsityksiä?

## Lopputeksti:

Kiitos vastauksistasi! Kyselyn vastauksia käytetään kirjaston tapahtumien kehittämisessä ja ideoinnissa. Kyselyn tuloksista tiedotetaan kirjastossa (esim. infonäyttö) sekä kirjaston kotisivuilla ja sosiaalisen median kanavissa.

# Kysymyslomakkeen sisältö

**Introteksti:**

Tervetuloa antamaan palautetta kirjaston tapahtumasta! Arvostamme ajatuksianne ja mielipiteitänne, jotta voimme jatkossakin järjestää entistäkin kiinnostavampia tapahtumia.

Vastaajien kesken arvomme mahtavan palkinnon.

**Kysymykset:**

Miksi osallistuit tähän kyseiseen tapahtumaan?

Suosittelisitko tapahtumaa muille? Asteikolla 1-5

Miten arvioisit tapahtuman sisältöä ja monipuolisuutta? Asteikolla 1-5

Mistä saat tietoa kirjaston tapahtumista?

Mistä haluaisit saada tietoa kirjaston tapahtumista tulevaisuudessa?

Minkä aiheen tapahtumia toivoisit tulevaisuudessa?

Olisitko kiinnostunut osallistumaan kirjaston tapahtumien suunnitteluun?

Avoin kohta: ruusut ja risut, terveiset kirjastolle, ideat jne

Taustakysymyksiä: ikä, postinumeroalue

**Lopputeksti:**

Kiitos palautteestasi! Jos haluat osallistua arvontaan, jätä yhteystietosi tähän.

# Kysymyslomakkeen sisältö

**Introteksti:**

Olet osallistunut Kasvienvaihto-tapahtumaan ja haluamme tietää, mitä mieltä olet tapahtumasta? Vastauksiasi käytetään tulevien tapahtumien suunnittelun tukena.

**Kysymykset:**

Osallistuisitko vastaavaan tapahtumaan uudelleen? Kyllä/ei/ehkä/eos

Käytätkö kirjaston palveluita säännöllisesti? Kyllä/ei

Oletko osallistunut aiemmin kirjastossa järjestettäviin tapahtumiin? Kyllä/ei

Mikä Kasvienvaihto-tapahtumassa oli mielestäsi parasta?

Miten tapahtumaa voisi kehittää?

Mistä sait tiedon tapahtumasta? Nettisivulta, verkkokirjastosta, somesta, paikallislehdestä, kuntatiedotteesta, tuttavalta, kirjaston info- tai ilmoitustaululta, mainoksesta/flyerista/lähikaupan tai muun ilmoitustaululta, muu mikä?

Muuta palautetta ja tapahtumatoiveita:

**Lopputeksti:**

Kiitos vastauksistasi, jokainen vastaus on meille tärkeä. Tervetuloa uudelleen kirjastoomme!

# Kysymyslomakkeen sisältö

**Introtteksti:**

Osallistuit juuri uuden E-kirjaston käyttäjäinfoon. Vastaisitko muutamaan kysymykseen, jotta voimme kehittää opastustilaisuuksia.

**Kysymykset**

Oliko käyttäjäinfon sisältö selkeästi jaoteltu? Kyllä / ei

Tuliko asia liian hitaasti / sopivalla tahdilla / liian nopeasti?

Mihin osioon kaipaisit selkeämpää ohjeistusta? x, y, z

Uskotko osaavasi käyttäjäinfon jälkeen käyttää uutta E-kirjastoa? Kyllä / ei / eos

Koetko, että tarvitset vielä lisätukea uuden E-kirjaston käytössä? Kyllä / ei,

Haluatko antaa meille muuta palautetta? (Avoin tekstiruutu)

**Lopputeksti:**

Kiitos palautteestasi!